

**Anforderung**  
von  
**Sanitätswachdienst und/oder Betreuungsdienst**  
sowie die  
**Erhebung von Einsatzpauschalen**  
durch den  
**DRK-Ortsverein Illingen e.V.**

Beschlossen durch den Vorstand des DRK-Ortsverein Illingen e.V.

am 10.02.2017

in Anlehnung an die Empfehlungen des DRK Landesverband Saarland e.V.

**Herausgeber:**

DRK-Ortsverein Illingen e.V.  
Schulstraße 4  
66557 Illingen

Telefon: 06825 - 47918  
Telefax: 06825 - 941686  
Internet: [www.ov-illingen.drk.de](http://www.ov-illingen.drk.de)  
E-Mail: [info@ov-illingen.drk.de](mailto:info@ov-illingen.drk.de)

**Kontaktdaten:**

Vorsitzender

Michael Moskopp  
Hauptstr. 3  
66557 Illingen

Telefon: 06825 - 9236375  
Telefax:  
Mobil:  
E-Mail: [moskoppm@ov-illingen.drk.de](mailto:moskoppm@ov-illingen.drk.de)

Stv. Vorsitzender

Andreas Bost  
Bollstr. 13  
66557 Illingen

Telefon: 06825 - 2576  
Telefax: 06825 - 499827  
Mobil: 0151 - 42263740  
E-Mail: [bosta@ov-illingen.drk.de](mailto:bosta@ov-illingen.drk.de)

Gruppenleiter:

Daniel Fischer  
Ottweilerstr. 60  
66557 Uchtelfangen

Telefon: 06825 - 9232271  
Mobil: 0176 - 32482863  
E-Mail: [fischerd@ov-illingen.drk.de](mailto:fischerd@ov-illingen.drk.de)

Stv. Gruppenleiterin

Carina Schäfer  
Hirtenbergstr. 55  
66557 Uchtelfangen

Telefon: 06825 - 2237  
Mobil: 0177 - 8975235  
E-Mail: [schaeferc@ov-illingen.drk.de](mailto:schaeferc@ov-illingen.drk.de)

Kassiererin:

Elke Bermann  
Im Fahren 32  
66557 Illingen

Telefon: 06825 - 44837  
Telefax:  
Mobil: 0151 - 26244319  
E-Mail: [kasse@ov-illingen.drk.de](mailto:kasse@ov-illingen.drk.de)  
[bermanne@ov-illingen.drk.de](mailto:bermanne@ov-illingen.drk.de)

## Inhalt

Vorwort .....	4
1. Sanitätswach- und Betreuungsdienst.....	5
1.1. Anforderung.....	5
1.2. Personalansatz .....	6
1.3. Rechtsausschluss.....	6
2. Einsatzpauschalen bei Sanitätswach- und Betreuungsdiensten .....	7
2.1. ... für eingesetzte Helfer/innen .....	8
2.2. ... für eingesetzte Einsatzfahrzeuge .....	8
2.3. ... für eingesetzte Unfallhilfsstellen.....	8
3. Motorsportveranstaltungen .....	8
4. Garderobendienste im Kulturforum Illipse .....	9
4.1. reiner Garderobendienst .....	9
4.2. kombinierter Sanitäts-/Garderobendienst.....	9
5. Pflichten und Aufgaben des .....	10
5.1. ... Veranstalters .....	10
5.2. ... Deutschen Roten Kreuzes .....	11
Anlage 1: Anforderungsformular - Sanitätswachdienst .....	12
Anlage 2: Bsp. der Kosten für die Persönlichen Ausrüstung eines Helfers .....	14

## Vorwort

Die Anforderungen an die DRK-Kreisverbände und DRK-Ortsvereine im Saarland werden immer vielfältiger und umfangreicher. In vielen Bereichen hat sich eine Entwicklung vollzogen, die sich u.a. durch vermehrte sächliche Anforderungen an den Verband als auch durch gesteigerte fachliche Anforderungen an die einzelnen Helfer/innen im Deutschen Roten Kreuz darstellen. Des Weiteren ist zu verzeichnen, dass, im Nachgang zum Loveparade Unglück 2010 in Duisburg, die Anforderungen an Veranstalter und die materiellen sowie personellen Vorhaltungen des DRK seitens der Behörden deutlich angehoben wurden.

Zur ordnungsgemäßen Erfüllung ihrer Aufgaben müssen die Rotkreuzverbände erhebliche finanzielle Investitionen tätigen. Diese, sowohl im Bereich der materiellen Vorhaltungen als auch der Ausstattung sowie der Aus-, Fort- und Weiterbildung der Einsatzkräfte, anfallenden Investitionen müssen von den jeweiligen Ortsvereinen selbst erwirtschaftet werden. Ein Beispiel, für die Kosten zur Ausstattung eines einzelnen Helfers mit allen erforderlichen Ausrüstungsgegenständen, finden sie in Anlage 2. Darüber hinaus stellen die Helferinnen und Helfer ihre Zeit, ihr Können und ihr Wissen in den Dienst der guten Sache. Dass sie dies unentgeltlich tun, ist für das Rote Kreuz aufgrund seiner Grundsätze und des Leitbildes selbstverständlich.

Es kann aber nicht sein, dass unsere Helferschaft neben dem persönlichen ehrenamtlichen Engagement, der Einsatzbereitschaft und der freiwilligen Präsenz weiterhin anfallende Kosten wie z.B. für Verpflegung während der Einsätze, Fahrtkosten oder Reinigungskosten für Bekleidung etc. aus der eigenen Tasche tragen muss.

Vor diesem Hintergrund können die DRK-Verbände **nicht** auf den Ersatz bzw. Teilersatz der Selbstkosten verzichten.

## 1. Sanitätswach- und Betreuungsdienst

Zunächst einmal ist ein Sanitätswachdienst eine freiwillige Leistung des Sanitätsdienstanbieters (z.B. eines DRK-Ortsvereins), der hier einen privatrechtlichen Vertrag mit dem Veranstalter schließt. Eine Pflicht, einen Sanitätswachdienst auf privatrechtlicher Ebene durchzuführen, besteht nicht. Es bestehen lediglich die Verpflichtungen, die sich aus der Einbindung in den erweiterten Rettungsdienst und/oder den Katastrophenschutz ergeben können.

Erfolgt seitens eines Veranstalters eine Anfrage zur Durchführung eines Sanitätswachdienstes, so wird als erstes eine Datenerhebung durch das DRK (Auflagen, Zeit, Ort und Art der Veranstaltung) erstellt. Nun stellt sich für die Gliederung die Frage, ob sie diesen Sanitätswachdienst durchführen kann und möchte. Hat die Gliederung am Veranstaltungstag z.B. das erforderliche Personal und Material oder ist sie schon anderweitig gebunden?

Besteht überhaupt ein grundsätzliches Interesse an der Durchführung des Sanitätswachdienstes im Rahmen dieser Veranstaltung? Das bedeutet z.B., ist die "Veranstaltungsgröße" überhaupt sanitätsdienstlich relevant oder reicht eine Absicherung über die Kapazitäten des öffentlichen Rettungsdienstes aus?

Es ist zwar eine satzungsgemäße Aufgabe des Deutschen Roten Kreuzes, sanitätsdienstlich aktiv zu sein, aber eine Verpflichtung, jeden gewünschten Sanitätswachdienst anzunehmen, besteht nicht.

### 1.1. Anforderung

Die Anforderung des DRK-OV Illingen e.V. zur Durchführung eines Sanitätswach- oder Betreuungsdienstes muss **mindestens vier Wochen** und bei **mehr als 1.000 erwarteten Besuchern mindestens sechs Wochen** vor der Veranstaltung in **schriftlicher Form** an uns gestellt werden.

Sie können Ihre Anforderung über das in Anlage 1 beigefügte **Anforderungsformular** an den Gruppenleiter oder den Vorsitzenden richten. Neben der schriftlichen Anforderung bieten wir Ihnen auch die Möglichkeit, Ihren Sanitätswachdienst über unsere Homepage, [www.ov-illingen.drk.de](http://www.ov-illingen.drk.de), per **Online-Formular** anzufordern. Wir stehen Ihnen auch gerne, nach vorheriger Terminabsprache, persönlich für die Planung bzw. Erörterung der Notwendigkeit eines Sanitätswachdienstes bei Ihrer Veranstaltung mit Rat und Tat zur Verfügung.

Das **vollständig ausgefüllte** Anforderungsformular senden Sie bitte unterschrieben an [san-dienst@ov-illingen.drk.de](mailto:san-dienst@ov-illingen.drk.de) oder an die o.g. Ansprechpartner. Sollten Sie bei Ihrer Anforderung nicht das beigefügte Anforderungsformular verwenden, sind die Punkte dieses Formulars trotzdem bindend und lückenlos anzugeben. Diese Vorgehensweise dient der beiderseitigen Absicherung bei der sanitätsdienstlichen Betreuung von Veranstaltungen.

Im Falle einer Unterschreitung der o.g. Vorlaufzeit kann im Falle einer notwendigen sanitätsdienstlichen Betreuung, aufgrund der ehrenamtlichen Tätigkeit unserer Helferschaft, keine Garantie für die Absicherung der Veranstaltung durch den DRK-OV Illingen e.V. übernommen werden.

## 1.2. Personalansatz

Die Höhe des eingesetzten Personals bei der Übernahme eines Sanitätswachdienstes richtet sich nach der bundesweit anerkannten Methode des „Maurer Algorithmus“<sup>1</sup> und der "Leitlinie für die Organisation des Sanitätswachdienstes (SWD) bei Veranstaltungen im DRK Landesverband Saarland e.V.“<sup>2</sup>. Für Veranstaltungen, bei denen Sondervorschriften der entsprechenden Dachverbände in Bezug auf die sanitätsdienstliche Absicherung gelten, werden diese von Seiten des DRK-OV Illingen e.V. als Mindestanforderung angesehen. Wir behalten uns allerdings vor, diese Mindestanforderungen der Dachverbände aufgrund eigener Erfahrungswerte sowie der Berechnung nach „Maurer Algorithmus“ um das notwendige Personal zu erweitern oder eventuell zu verringern. Sondervorschriften von Dachverbänden gibt es z.B. durch den DFB, die FIFA oder die deutsche reiterliche Vereinigung (FN). Bitte informieren Sie sich im Vorfeld Ihrer Veranstaltung über eventuelle Sondervorschriften bzgl. der Veranstaltung und teilen Sie uns diese bei Ihrer Dienst-Anforderung mit.

## 1.3. Rechtsausschluss

Die von Seiten des Veranstalters gemachten Angaben, auf dem in Anlage 1 befindlichen Anforderungsformular bzw. der auf der Homepage befindlichen Online-Anforderung, sind in allen aufgeführten Punkten wahrheitsgemäß und mit größter Genauigkeit zu anzugeben.

Sollte sich im Laufe einer Veranstaltung herausstellen, dass bewusst falsche oder nicht der Veranstaltung entsprechende Angaben gemacht wurden, die dem Zweck der Kostenminimierung des Veranstalters dienen, lehnt der DRK-OV Illingen e.V. jegliche Verantwortung für die Sicherheit der Veranstaltung ab (Haftungsausschluss).

In solch einem Fall obliegt es der vor Ort eingesetzten Führungskraft den Sanitätswachdienst abzurechnen oder ggf. das für die Sicherheit der Veranstaltung erforderliche Personal nachzufordern. Kommt es zu einer Nachforderung von Einsatzkräften, werden die entsprechenden Mehrkosten in vollem Umfang an den Veranstalter weitergegeben. Sollte es zu einem Abbruch des Sanitätswachdienstes

---

<sup>1</sup> Der Maurer-Algorithmus stellt lediglich eine quantitative Einschätzung des Personal- und Materialbedarfs dar. Erfahrungen aus ähnlichen oder vorangegangenen Veranstaltungen sowie qualitative Bewertungen der Veranstaltungen (z.B. Art und Menge der zu erwartenden Verletzungen/Erkrankungen) können dazu führen, dass der angemessene Aufwand vom durch den Maurer-Algorithmus ermittelten Aufwand abweicht.

<sup>2</sup> Stand 01.03.2015 in der 2. Auflage

Quelle: [http://lv-saarland.drk.de/fileadmin/user\\_upload/Bereitschaften/Bereitschaften/Sanitaetswachdienst/SWD\\_SAL\\_150306.pdf](http://lv-saarland.drk.de/fileadmin/user_upload/Bereitschaften/Bereitschaften/Sanitaetswachdienst/SWD_SAL_150306.pdf)

kommen, werden dem Veranstalter lediglich die bis zum Abbruch tatsächlich entstandenen Kosten in Rechnung gestellt. Beides geschieht ausschließlich nach vorheriger Absprache mit dem Veranstalter.

## 2. Einsatzpauschalen bei Sanitätswach- und Betreuungsdiensten ...

Die nachfolgend unter den Punkten 2.1 bis 2.3 aufgeführten Einsatzpauschalen sind Empfehlungen des DRK-Landesverband Saarland e.V., welche durch den DRK-OV Illingen e.V. übernommen und bei der Abrechnung von Sanitätswach- und Betreuungsdiensten entsprechend zum Ansatz gebracht werden. Bei den Einsatzpauschalen für Personal handelt es sich um **Stundenpauschalen**, bei den Fahrzeugen und den Angaben zum Betrieb einer Unfallhilfsstelle jeweils um **Tagespauschalen**. Angebrochene Stunden werden immer auf die nächste halbe Stunde gerundet.

Sofern keine Verpflegung der Helferschaft mit Getränken und Speisen durch den Veranstalter erfolgt, werden die Verpflegungskosten der eingesetzten Helferinnen und Helfer analog zu Punkt 2.1 in Rechnung gestellt.

Ist für die Absicherung einer Veranstaltung der Einsatz eines Notarztes erforderlich, können diese Kosten nicht pauschal durch das DRK bzw. den Ortsverein Illingen e.V. angesetzt werden. Hier kommt es auf die Art, die Dauer und das potentielle Gefahrenpotential der Veranstaltung an. In der Regel legen die zur Verfügung stehenden Notärzte ihre Stundensätze selbst fest. Sollte es zum Einsatz eines Notarztes kommen, werden wir Sie im Vorfeld über die entsprechenden Kosten informieren.

Die Kosten für Verbrauchsmaterialien werden bei Sanitätswachdiensten, die ohne Einsatzfahrzeuge verrichtet werden, mit einer Grundpauschale von 30,00 € pro Tag berechnet. Bei Sanitätswachdiensten mit Einsatzfahrzeugen sind diese Kosten in den Tagespauschalen der Einsatzfahrzeuge eingerechnet und werden nicht gesondert in Ansatz gebracht. Wir behalten uns jedoch vor, einen unverhältnismäßig hohen Materialverbrauch in Form einer überdurchschnittlich hohen Zahl an Hilfeleistungen (bspw. 10 oder mehr) gesondert zu berechnen.

Aufgrund der geltenden Organisationsbestimmungen sowie zum Schutz unserer Helferinnen und Helfer, werden Sanitätswachdienste grundlegend mit **zwei Helfern** (min. 1 Sanitäter + 1 Sanitätshelfer) besetzt.

**Eine Unterschreitung dieses Ansatzes ist ausgeschlossen!**

**2.1. ... für eingesetzte Helfer/innen**

Erst-Helfer, Sanitätshelfer	5,00 €
Fachkraft Betreuungsdienst, Abschnittsleiter, Rettungssanitäter, Sanitäter	6,00 €
Einsatzleiter, Rettungsassistent, Notfallsanitäter	7,00 €
Verpflegungspauschale bei Selbstverpflegung der Helfer (je 3 Dienststunden)	5,00 €
Notarzt	n.V.

**2.2. ... für eingesetzte Einsatzfahrzeuge**

Krankentransportwagen	100,00 €
Rettungswagen	150,00 €
Notarzteinsatzfahrzeug	125,00 €
Behandlungsmobil	150,00 €
Mannschaftstransportwagen-Sanität	50,00 €
Einsatzleitwagen 1	100,00 €
Einsatzleitwagen 2	200,00 €
Einsatzmotorrad	50,00 €

**2.3. ... für eingesetzte Unfallhilfsstellen**

Unfallhilfsstelle (je Behandlungsplatz)	15,00 €
Sonstige Materialien, Energiekosten, etc.	n.V.

**3. Motorsportveranstaltungen**

Die Einsatzpauschalen für Fahrzeuge und Personal im Bereich Motorsport weichen von den zuvor unter Punkt 2 genannten Pauschalen für Sanitätswach- und Betreuungsdienste. Diese ergibt sich aus den Berechnungen der Arbeitsgemeinschaft Motorsport des DRK-Landesverband Saarland e.V.. Bei der sanitätsdienstlichen Absicherung von Motorsportveranstaltungen, gelten besondere Regelungen der entsprechenden Dachverbände. Bei Fragen wenden Sie sich an den Gruppenleiter des DRK-OV Illingen e.V.. Er wird Sie über die entsprechenden Preise und Vorgaben informieren und ggf. den Kontakt zu weiteren Verantwortlichen des DRK oder Ärzten herstellen.



#### **4. Garderobendienste im Kulturforum Illipse**

Gerne übernehmen wir auch den Garderobendienst bei Ihrer Veranstaltung im Kulturforum Illipse Illingen. Je nach Größe der Veranstaltung kann aus Sicherheitsgründen aber nicht auf einen gesonderten Sanitätswachdienst verzichtet werden. Hieraus ergeben sich für das DRK quasi zwei getrennte Veranstaltungen. Zum Einen der Garderobendienst und zum Anderen der Sanitätswachdienst, welche grundlegend gesondert abgerechnet werden müssen. Da wir Sie, als Veranstalter, natürlich nicht doppelt zur Kasse bitten wollen, bieten wir Ihnen die folgenden Möglichkeiten zur Betreuung Ihrer Veranstaltung an. Sollte aus organisatorischen oder personellen Gründen, die Variante des kombinierten Sanitäts-/Garderobendienstes nicht möglich sein, werden wir Sie hierüber umgehend in Kenntnis setzen.

##### **4.1. reiner Garderobendienst**

Je nach Veranstaltungsgröße, bis 600 Besucher, werden wir mit 3 bis 4 Helfern die Hauseigene Garderobe besetzen und die Kleidungsstücke Ihrer Besucher entgegen nehmen. Der Sanitätswachdienst wird durch unsere Garderoben-Helfer, welche die offizielle DRK Einsatzbekleidung tragen, mit abgedeckt. Hierfür erheben wir bei den Besuchern eine Gebühr von 1,00 € je Kleidungsstück. Die Einnahmen aus dem Garderobendienst gehen zu 100 % an den DRK-OV Illingen e.V., da Sie somit keinen Aufwand oder sonstige Kosten im Garderobebereich oder mit der Vorhaltung eines Sanitätswachdienstes haben.

##### **4.2. kombinierter Sanitäts-/Garderobendienst**

Sollte die Veranstaltung mit mehr als 600 Besuchern angesetzt werden, muss in jedem Fall ein gesonderter Sanitätswachdienst eingesetzt werden. Das bedeutet, dass neben den Garderoben-Helfern, je nach Berechnungsergebnis des "Maurer-Algorithmus" das entsprechende Fachpersonal, Fahrzeuge und Material zur sanitätsdienstlichen Absicherung der Veranstaltung bereitgestellt wird. Die Garderoben-Helfer tragen in diesem Fall lediglich die DRK OV Illingen e.V. Oberbekleidung und die Sanitäts-Helfer die offizielle DRK Einsatzbekleidung.

Sollten die Einnahmen aus dem Garderobendienst die zu berechnenden Auslagen abdecken, wird keine weitere Rechnung für den Sanitätswachdienst gestellt. Kommt es jedoch zu einer Unterdeckung der Kosten, werden wir den entsprechenden Differenzbetrag gesondert in Rechnung stellen.

## 5. Pflichten und Aufgaben des ...

### 5.1.... Veranstalters

Zur Sicherstellung einer umfassenden Einsatzplanung, insbesondere zur Durchführung der Gefahrenanalyse, ist der Veranstalter verpflichtet, rechtzeitig vor der geplanten Veranstaltung, spätestens innerhalb der unter Punkt 1.1 genannten Fristen, dem DRK-OV Illingen e.V. folgende Informationen anhand des Anforderungsformular-Sanitätswachdienst (Anlage 1) und den entsprechenden Kopien bekannt zu geben:

- die genaue Art der Veranstaltung sowie deren zeitlichen Rahmen
- die genaue Örtlichkeit der Veranstaltung einschl. einer Beschreibung der baulichen Gegebenheiten, ggf. die Größe der Freifläche, auf der die Veranstaltung stattfinden soll
- die für diese Örtlichkeit zugelassene Besucher- und / oder Teilnehmerzahl
- die tatsächlich erwartete Besucher- und / oder Teilnehmerzahl einschließlich Angaben über die Kalkulationsbasis, aus denen insbesondere auf die Gewaltbereitschaft der Teilnehmer, den Ablauf der Veranstaltung oder sonstige zu erwartende Vorkommnisse zu schließen ist
- den genauen Programmablauf und Zeitplan der Veranstaltung
- den Namen und die Erreichbarkeit eines verantwortlichen Ansprechpartners des Veranstalters für die Mitarbeiter des DRK.

Darüber hinaus macht der Veranstalter rechtzeitig vor Beginn der Veranstaltung Angaben über:

- die eigenen Sicherheitsstandards während der Veranstaltung
- geplante Sperrzonen sowie einzurichtende Flucht- und Rettungswege
- vorhandene Fernmelde- und Kommunikationseinrichtungen
- die weiterhin angeforderten Behörden und Organisationen mit Sicherheitsaufgaben wie z.B. Polizei, Feuerwehr, private Security, etc.
- die Möglichkeit einer Verpflegung der Einsatzkräfte des DRK während der Veranstaltung.

Der Veranstalter ist verpflichtet, alle tatsächlichen oder zu erwartenden Änderungen – auch solche, die während des Ablaufs der Veranstaltung eintreten oder erkennbar werden – hinsichtlich der bei Dienstanforderung gemachten Angaben, unverzüglich dem DRK mitzuteilen.

Bei wesentlichen Änderungen ist das DRK berechtigt, hierauf mit dem zusätzlichen Einsatz oder Nachforderung von Personal, Ausrüstung und Rettungsmitteln zu reagieren und dem Veranstalter diese ggf. zusätzlich in Rechnung zu stellen.

## 5.2. ... Deutschen Roten Kreuzes

Zur Erbringung der genannten Leistungen des Sanitätswach- oder Betreuungsdienstes stellt der DRK-OV Illingen e.V. die durch die Gefahrenanalyse ermittelte, erforderliche und angemessene Anzahl von Sanitätspersonal verschiedener Qualifikationen mit der erforderlichen Ausstattung und Ausrüstung, Leitungs- und Führungskräfte sowie die notwendigen Einrichtungen und Einsatzfahrzeuge.

Das DRK verpflichtet sich, bei der Einsatzplanung und der Durchführung des Sanitätswachdienstes für die Veranstaltung, die örtlich festgelegten und eingeübten Handlungskonzepte, Planungen und Organisationsstrukturen zu beachten und sich mit den anderen bei der Veranstaltung möglicherweise beteiligten Behörden und Organisationen abzustimmen.

Je nach Art und Umfang der Veranstaltung sowie den Gegebenheiten der Örtlichkeiten stellt das DRK erforderliche Kommunikationswege für seine eigenen Einsatzkräfte auf eigene Art sicher. Falls die Größe der Veranstaltung und die Zahl der eingesetzten Kräfte es erfordert, stellt das DRK darüber hinaus einen Einsatzleiter / eine Einsatzleitung zur Koordination des Sanitätswachdienstes, der / die dem Veranstalter zugleich als Ansprechpartner für die Zeit der Veranstaltung zur Verfügung steht. Andernfalls wird das DRK dem Veranstalter durch die vor Ort eingesetzten Kräfte einen verantwortlichen Ansprechpartner für die Zeit der Veranstaltung nennen und für dessen ständige Erreichbarkeit sorgen.

Darüber hinaus ist das **DRK nicht verantwortlich** für jegliche Belange, die außerhalb der Durchführung des Sanitätswachdienstes selbst liegen, insbesondere nicht für:

- die Einrichtung und Offenhaltung von Flucht- und Rettungswegen
- die Zugangsregelung und –kontrolle zur Veranstaltung bzw. zu abgeschlossenen Versorgungsbereichen (z.B. Unfallhilfsstellen etc.)
- Maßnahmen gegen Brandgefahren
- die Einholung erforderlicher behördlicher Genehmigungen und die Einhaltung erteilter Auflagen und Vorgaben, sofern sie nicht unmittelbar die Durchführung des SWD betreffen und dem DRK rechtzeitig – spätestens 10 Tage vor Beginn der Veranstaltung – bekannt gegeben wurden.

## Anlage 1: Anforderungsformular - Sanitätswachdienst

01	Angaben zum Veranstalter																								
	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 40%; padding: 2px;">Frau/Herr/Firma/Verein</td> <td style="border-bottom: 1px solid black; width: 60%;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Straße/Hausnummer</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">PLZ/Ort</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Zeichnungsberechtigte/r</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Telefon</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Mobil</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">E-Mail</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Rechnungsanschrift</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;"></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="border-bottom: 1px solid black;"></td> </tr> </table>	Frau/Herr/Firma/Verein		Straße/Hausnummer		PLZ/Ort		Zeichnungsberechtigte/r		Telefon		Mobil		E-Mail		Rechnungsanschrift									
Frau/Herr/Firma/Verein																									
Straße/Hausnummer																									
PLZ/Ort																									
Zeichnungsberechtigte/r																									
Telefon																									
Mobil																									
E-Mail																									
Rechnungsanschrift																									
02	Angaben zur Veranstaltung																								
	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 40%; padding: 2px;">Name der Veranstaltung</td> <td style="border-bottom: 1px solid black; width: 60%;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Datum und Uhrzeit</td> <td style="border-bottom: 1px solid black; text-align: center;">von                      bis</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Anschrift Veranstaltungsort</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">erwartete Besucherzahl</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">maximal zugel. Besucherzahl</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Personen mit Sicherheitsstufe</td> <td style="text-align: center;">ja <input type="checkbox"/>                      nein <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Gelände-/Hallenfläche in m<sup>2</sup></td> <td style="border-bottom: 1px solid black;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Veranstaltungsort (eine Umfriedung, z.B. mit Bauzaun, zählt zu geschl. Räumen)</td> <td style="text-align: center;">im Freien <input type="checkbox"/>                      geschlossener Raum <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Gefahren für Besucher/Helfer</td> <td style="padding: 2px;"> <input type="checkbox"/> gewaltbereite Besucher  <input type="checkbox"/> besonderes politisches Interesse  <input type="checkbox"/> Sonstiges _____                 </td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Art der Veranstaltung</td> <td style="padding: 2px;"> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <input type="checkbox"/> allg. Sportveranstaltung  <input type="checkbox"/> Motorsportveranstaltung  <input type="checkbox"/> Radsportveranstaltung  <input type="checkbox"/> Fußballspiel  <input type="checkbox"/> Ausstellung / Messe  <input type="checkbox"/> Basar / Flohmarkt  <input type="checkbox"/> Demonstration  <input type="checkbox"/> Weihnachtsmarkt  <input type="checkbox"/> Schauspiel / Theater  <input type="checkbox"/> Open Air Konzert  <input type="checkbox"/> Sonstige _____                             </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <input type="checkbox"/> Volksfest / Kirmes  <input type="checkbox"/> Karnevalsumzug  <input type="checkbox"/> Karnevalsveranstaltung  <input type="checkbox"/> Konzert (Boy Group)  <input type="checkbox"/> Musikveranstaltung (Mega-Party)  <input type="checkbox"/> Oper / Operette / Musical  <input type="checkbox"/> Schützenfest  <input type="checkbox"/> Straßenfest  <input type="checkbox"/> Show / Feuershow  <input type="checkbox"/> Rockkonzert                             </td> </tr> </table> </td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Steht ein gut zugänglicher, beheizbarer und mit Strom versorgter Sanitätsraum zur Verfügung?</td> <td style="text-align: center;">                 ja <input type="checkbox"/>                      nein <input type="checkbox"/>                  ja <input type="checkbox"/>                      nein <input type="checkbox"/>                  ja <input type="checkbox"/>                      nein <input type="checkbox"/> </td> </tr> </table>	Name der Veranstaltung		Datum und Uhrzeit	von                      bis	Anschrift Veranstaltungsort		erwartete Besucherzahl		maximal zugel. Besucherzahl		Personen mit Sicherheitsstufe	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	Gelände-/Hallenfläche in m <sup>2</sup>		Veranstaltungsort (eine Umfriedung, z.B. mit Bauzaun, zählt zu geschl. Räumen)	im Freien <input type="checkbox"/> geschlossener Raum <input type="checkbox"/>	Gefahren für Besucher/Helfer	<input type="checkbox"/> gewaltbereite Besucher <input type="checkbox"/> besonderes politisches Interesse <input type="checkbox"/> Sonstiges _____	Art der Veranstaltung	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <input type="checkbox"/> allg. Sportveranstaltung  <input type="checkbox"/> Motorsportveranstaltung  <input type="checkbox"/> Radsportveranstaltung  <input type="checkbox"/> Fußballspiel  <input type="checkbox"/> Ausstellung / Messe  <input type="checkbox"/> Basar / Flohmarkt  <input type="checkbox"/> Demonstration  <input type="checkbox"/> Weihnachtsmarkt  <input type="checkbox"/> Schauspiel / Theater  <input type="checkbox"/> Open Air Konzert  <input type="checkbox"/> Sonstige _____                             </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <input type="checkbox"/> Volksfest / Kirmes  <input type="checkbox"/> Karnevalsumzug  <input type="checkbox"/> Karnevalsveranstaltung  <input type="checkbox"/> Konzert (Boy Group)  <input type="checkbox"/> Musikveranstaltung (Mega-Party)  <input type="checkbox"/> Oper / Operette / Musical  <input type="checkbox"/> Schützenfest  <input type="checkbox"/> Straßenfest  <input type="checkbox"/> Show / Feuershow  <input type="checkbox"/> Rockkonzert                             </td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> allg. Sportveranstaltung <input type="checkbox"/> Motorsportveranstaltung <input type="checkbox"/> Radsportveranstaltung <input type="checkbox"/> Fußballspiel <input type="checkbox"/> Ausstellung / Messe <input type="checkbox"/> Basar / Flohmarkt <input type="checkbox"/> Demonstration <input type="checkbox"/> Weihnachtsmarkt <input type="checkbox"/> Schauspiel / Theater <input type="checkbox"/> Open Air Konzert <input type="checkbox"/> Sonstige _____	<input type="checkbox"/> Volksfest / Kirmes <input type="checkbox"/> Karnevalsumzug <input type="checkbox"/> Karnevalsveranstaltung <input type="checkbox"/> Konzert (Boy Group) <input type="checkbox"/> Musikveranstaltung (Mega-Party) <input type="checkbox"/> Oper / Operette / Musical <input type="checkbox"/> Schützenfest <input type="checkbox"/> Straßenfest <input type="checkbox"/> Show / Feuershow <input type="checkbox"/> Rockkonzert	Steht ein gut zugänglicher, beheizbarer und mit Strom versorgter Sanitätsraum zur Verfügung?	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
Name der Veranstaltung																									
Datum und Uhrzeit	von                      bis																								
Anschrift Veranstaltungsort																									
erwartete Besucherzahl																									
maximal zugel. Besucherzahl																									
Personen mit Sicherheitsstufe	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>																								
Gelände-/Hallenfläche in m <sup>2</sup>																									
Veranstaltungsort (eine Umfriedung, z.B. mit Bauzaun, zählt zu geschl. Räumen)	im Freien <input type="checkbox"/> geschlossener Raum <input type="checkbox"/>																								
Gefahren für Besucher/Helfer	<input type="checkbox"/> gewaltbereite Besucher <input type="checkbox"/> besonderes politisches Interesse <input type="checkbox"/> Sonstiges _____																								
Art der Veranstaltung	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <input type="checkbox"/> allg. Sportveranstaltung  <input type="checkbox"/> Motorsportveranstaltung  <input type="checkbox"/> Radsportveranstaltung  <input type="checkbox"/> Fußballspiel  <input type="checkbox"/> Ausstellung / Messe  <input type="checkbox"/> Basar / Flohmarkt  <input type="checkbox"/> Demonstration  <input type="checkbox"/> Weihnachtsmarkt  <input type="checkbox"/> Schauspiel / Theater  <input type="checkbox"/> Open Air Konzert  <input type="checkbox"/> Sonstige _____                             </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <input type="checkbox"/> Volksfest / Kirmes  <input type="checkbox"/> Karnevalsumzug  <input type="checkbox"/> Karnevalsveranstaltung  <input type="checkbox"/> Konzert (Boy Group)  <input type="checkbox"/> Musikveranstaltung (Mega-Party)  <input type="checkbox"/> Oper / Operette / Musical  <input type="checkbox"/> Schützenfest  <input type="checkbox"/> Straßenfest  <input type="checkbox"/> Show / Feuershow  <input type="checkbox"/> Rockkonzert                             </td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> allg. Sportveranstaltung <input type="checkbox"/> Motorsportveranstaltung <input type="checkbox"/> Radsportveranstaltung <input type="checkbox"/> Fußballspiel <input type="checkbox"/> Ausstellung / Messe <input type="checkbox"/> Basar / Flohmarkt <input type="checkbox"/> Demonstration <input type="checkbox"/> Weihnachtsmarkt <input type="checkbox"/> Schauspiel / Theater <input type="checkbox"/> Open Air Konzert <input type="checkbox"/> Sonstige _____	<input type="checkbox"/> Volksfest / Kirmes <input type="checkbox"/> Karnevalsumzug <input type="checkbox"/> Karnevalsveranstaltung <input type="checkbox"/> Konzert (Boy Group) <input type="checkbox"/> Musikveranstaltung (Mega-Party) <input type="checkbox"/> Oper / Operette / Musical <input type="checkbox"/> Schützenfest <input type="checkbox"/> Straßenfest <input type="checkbox"/> Show / Feuershow <input type="checkbox"/> Rockkonzert																						
<input type="checkbox"/> allg. Sportveranstaltung <input type="checkbox"/> Motorsportveranstaltung <input type="checkbox"/> Radsportveranstaltung <input type="checkbox"/> Fußballspiel <input type="checkbox"/> Ausstellung / Messe <input type="checkbox"/> Basar / Flohmarkt <input type="checkbox"/> Demonstration <input type="checkbox"/> Weihnachtsmarkt <input type="checkbox"/> Schauspiel / Theater <input type="checkbox"/> Open Air Konzert <input type="checkbox"/> Sonstige _____	<input type="checkbox"/> Volksfest / Kirmes <input type="checkbox"/> Karnevalsumzug <input type="checkbox"/> Karnevalsveranstaltung <input type="checkbox"/> Konzert (Boy Group) <input type="checkbox"/> Musikveranstaltung (Mega-Party) <input type="checkbox"/> Oper / Operette / Musical <input type="checkbox"/> Schützenfest <input type="checkbox"/> Straßenfest <input type="checkbox"/> Show / Feuershow <input type="checkbox"/> Rockkonzert																								
Steht ein gut zugänglicher, beheizbarer und mit Strom versorgter Sanitätsraum zur Verfügung?	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>																								



**Anlage 2: Bsp. der Kosten für die Persönlichen Ausrüstung eines Helfers**

	Schutz-Helm	135,00 €		
		<u>7,00 €</u>		
	Sonnenschutz	7,00 €		
		<u>7,00 €</u>		
				Kälteschutz
	Einsatzjacke	148,00 €		
		<u>65,00 €</u>		
				Windbreaker und Kälteschutz für Einsatzjacke
	2x Poloshirt + DRK Beschriftung	60,00 €		
		<u>70,00 €</u>		
				2x Pullover + DRK Beschriftung
	Einsatzhose	40,00 €		
		<u>8,00 €</u>		
				Schutzbrille
	S3 Sicher- heitsschuhe	105,00 €		
		<u>24,00 €</u>		
				Schutzhand- schuhe
		<u>9,00 €</u>		
				Gürtel

**678,00 €**